

2021 年度  
常州市机关事务管理局  
部门决算公开

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2021 年度主要工作完成情况

## 第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

## 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 部门概况

### 一、主要职能

(一) 指导全市机关事务管理工作，拟订机关事务管理的政策、规划和规章制度并组织实施。负责市级机关事务的管理、保障、服务工作。

(二) 协助有关部门制定市级机关行政经费管理制度并组织实施。会同有关部门负责市级党政机关办公用房规划建设、大中修、租赁等相关经费以及市级党政机关公务用车购置、维修等相关经费的管理。负责部分市级党政机关财务集中核算工作。

(三) 按规定承担市级党政机关资产管理工作，制定具体制度和办法并组织实施。

(四) 拟订党政机关事业单位办公用房管理制度和办法并组织实施，会同有关部门指导监督下级办公用房管理工作。负责市级党政机关事业单位办公用房的权属登记、规划建设、调配使用、处置利用、维修、物业、经费等集中统一管理。负责直管公房管理、房屋修缮和安全管理。

(五) 会同相关部门负责市级党政机关事业单位住房保障工作，拟订住房保障和管理的规章制度并组织实施。

(六) 在市管理节能工作的部门指导下，推进、指导、协调、监督全市公共机构节能工作。负责市级公共机构节能管理工作。

(七) 拟订党政机关事业单位公务用车管理制度和办法并组

织实施，指导监督下级党政机关事业单位公务用车管理工作。按规定负责市级党政机关事业单位公务用车的编制、标准、配备和处置管理工作。

（八）会同有关部门组织拟订市级党政机关后勤体制改革政策、制度并监督实施，指导市级党政机关后勤服务工作。

（九）拟订厅局级干部有关服务保障的规章制度并组织实施，承担相关服务管理和保障工作。

（十）负责市行政中心办公区的安全保卫、环境绿化、爱国卫生等工作。

（十一）承办市委、市政府交办的其他事项。

## 二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括办公室、财务管理处、资产管理处、基建处、公共机构节能管理处、公务用车管理处、安全保卫处（安全生产监督管理处）、组织人事处和机关党委。本部门下属单位包括：常州市市级机关服务中心，常州市市级机关财务结算中心，常州市机关幼儿园，常州市直属房产管理处。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2021 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 5 家，具体包括：常州市机关事务管理局（本级），常州市市级机关服务中心，常州市市级机关财务结算中心，常州市机关幼儿园，常州市直属房产管理处。

## 三、2021 年度主要工作完成情况

2021 年，在市委、市政府正确领导下，市机关事务管理局坚

持围绕中心、服务大局，认真贯彻落实国家和省《机关事务工作“十四五”规划》，出台实施《常州市机关事务工作“十四五”高质量发展实施意见》，不断深化改革，推动创新发展。全省机关事务工作会议在我市召开，再次被国家机关事务管理局确定为标准化试点单位，承接省公务用车区域一体化保障试点任务，各项工作取得显著成绩，实现“十四五”良好开局。

（一）突出政治机关属性，不断强化机关党的建设。

深入学习贯彻习近平总书记关于党的建设的重要论述和重要指示，学习习近平总书记在中国共产党成立 100 周年大会上重要讲话和十九届六中全会、省第十四次党代会、市第十三次党代会精神，教育引导党员干部增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，彰显政治机关本色。

1. 强化理论武装，不断深化党史学习教育。围绕“六专题一实践”活动要求，做到规定动作高质量，创新动作有特色，党史学习教育取得扎实成效，我局创新开展的“依托高校开展集中培训学习”“节日里的党史”学习以及创新建立的“实项目党组审议办结制度”受到市委党史学习教育第六指导组高度肯定。

一是“六学融合”筑牢理想信念根基。坚持领导班子领学、名师专家导学、实景课堂促学、考试竞赛督学、交流讨论互学、重点节点研学，局党组充分发挥头雁作用，以中心组学习、专题研讨、讲座、读书班等多种形式集中学习 50 余次。先后 4 次邀请市委党史学习教育宣讲团成员，围绕党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史以及习近平总书记“七一”重要讲话精神、

十九届六中全会精神、省第十四次党代会精神、市第十三次党代会精神开展专题宣讲。组织全局系统党员干部赴常州大学开展一周集中培训，邀请省委党校、市委讲师团，省内外高校知名学者作专题讲座，印发《党史学习教育应知应会知识 100 题》。组织开展交流研讨 120 余次，基层支部集中学习 200 余次，实地参观学习 31 余次，基层主题宣讲 69 余次，调查研究 281 次。

二是“四个发力”扎实办好为民实事。坚持把握服务对象需求点创新发力、聚焦服务对象联结点集中发力、找准为民服务契合点靶向发力、抓住为民服务关键点精准发力。围绕服务对象“急难愁盼”，梳理 30 个“我为群众办实事项目”，以服务对象满意不满意为目标导向，创新建立实项目党组审核办结制度，确保件件有落实、事事有成效。深入扎实推进“两在两同”建新功行动，围绕“帮助结对帮扶村完成农田灌溉水渠改造”“实施市直属老旧公房‘安·心’工程”两项重点民生项目、“常态化开展名优农产品进机关活动”“定期组织开展早教进社区活动”两项惠民实事，明确时间表、路线图，建立工作责任清单，积极整合各类资源推动落实，综合成效评估 90 分以上。针对机关干部切身利益，完成行政中心职工浴室、职工之家改造提升，加快推进新能源汽车停车场改造工程，大大提升了服务对象获得感、幸福感、安全感。

2. 坚持全面从严治党，持续涵养良好政治生态。切实履行党组全面从严治党主体责任和领导干部“一岗双责”，严格落实《全面从严治党主体责任清单》《机关纪委全面从严治党监督责

任清单》《全面从严治党“第一责任人”责任清单》《局领导班子成员全面从严治党“一岗双责”责任清单》“四个清单”，不断强化机关党的建设。

一是完善制度强化党员干部管理。坚持党管干部原则，制定出台《常州市机关事务管理局关于贯彻落实市委“三项机制”的实施细则》，树立鲜明的用人导向，鼓励干部创新创业创优，完成 2 名三级调研员职级晋升、2 名四级主任科员职级晋升、1 名公务员遴选。强化事业单位用人管理，公开招聘事业单位工作人员 4 名、选调事业单位工作人员 2 名、引进高层次人才 2 名。制定出台《常州市机关事务管理局关于进一步加强休假请假管理的通知》《常州市机关事务管理局借用人员平时考核管理办法（试行）》《局事业单位绩效管理和综合考核实施意见》，强化干部队伍日常管理。制定出台《常州市机关事务管理局机关党员积分制考核管理实施方案》，完善党员积分管理考核制度，将“三会一课”、组织生活、理论学习、志愿服务、党日活动、党费交纳、作风建设、重点工作等内容纳入党员积分制管理内容，作为强化支部建设、发挥战斗堡垒作用重要抓手，不断强化基层党组织建设和党员教育管理。

二是强化内控深化党风廉政建设。层层签订党风廉政建设责任书，落实“两个责任”履责纪实要求。坚持党组集中统一领导，严格执行“三重一大”决策制度。积极开展内控建设试点，制定出台《常州市机关事务管理局政府采购内部控制管理办法》，强化机关事务招标、采购流程管理。做好领导干部离任经

济责任审计，委托第三方机构开展基建项目、备品备件采购和仓储管理专项审计，突出抓好审计问题整改，强化权力制约，确保权力规范运行，堵塞廉政风险漏洞。持续深化局党组和市纪委监委派驻组“双责双联”工作机制，围绕国有资产管理和仓储管理运行关键环节和重点事项开展研讨，召开廉政风险座谈会 3 次，健全廉政风险防控机制。全局系统没有发生违纪违规现象。

三是正面引导强化意识形态责任。全面贯彻落实局党组织意识形态主体责任，牢固树立风险防范意识，层层签订意识形态工作责任书，切实加强局门户网站等意识形态主阵地建设，严格信息发布审核流程。及时发布机关事务改革成果、政策制度、创新举措和工作亮点，讲好新时代机关事务故事，营造良好舆论氛围。全年发布各类信息和宣传稿件 1000 余篇（条）。我市建成公共机构“能耗感知一张网”被央视新闻及新华社报道，200%完成市委宣传部下发的学习强国年度投稿指标。理论文章《学史鉴往知来路建功立业新时代》和我市发布《公共机构节能管理绿皮书》等被《新华日报》刊载。开展“清明祭英烈”活动、“帮助服务对象解决急难愁盼”等多篇稿件被《中国机关后勤》杂志或微信公众号录用。《“五个发力”办实事》等文章、信息被《常州日报》录用。信息宣传工作位列全省第一方阵。

（二）坚持“一体两翼”方向，不断强化集中统一管理。坚持以国有资产为基础的机关事务集中统一管理和标准化、信息化“一体两翼”发展方向，不断深化机关事务改革创新，推动机关事务治理体系和治理能力现代化建设迈出坚实步伐。

一是严格标准强化国有资产管理。深入贯彻《行政事业性国有资产管理条例》，制定出台《常州市市级行政事业单位通用办公设备和办公家具配置标准》，明确资产配置价格、数量、使用年限等硬性要求。积极开展国有资产调拨处置利用工作，完成市委党校等 9 处价值 3500 余万元房产调入接收工作，审核办理市政府办等 26 家单位价值 880 余万元资产处置工作。探索研究和建立健全机关房产拍卖处置底价确定动态调整机制，提升资产处置收益，全年拍卖成交 11 套房产，建筑面积约 1039m<sup>2</sup>，成交总金额共 2400 余万元。全年新增固定资产 3562.56 万元，处置固定资产 284.46 万元，总资产规模超 10.2 亿元。出台《常州市市级行政事业单位公物仓管理办法》，扎实推进市级行政事业单位“公物仓”建设，制定公物仓资产操作流程以及集中仓办公设备采购流程等管理制度，做到“一卡一物、一物一账，卡账相符”。

二是健全制度强化办公用房管理。深入贯彻落实《党政机关办公用房办法》，进一步完善全市党政机关办公用房管理“一张网”建设，制作《常州市党政机关办公用房管理信息系统使用操作指南》，实现办公用房信息化管理。制定出台《常州市公务员办公室使用面积标准的政策口径》《常州市党政机关办公用房专项巡检暂行办法》《常州市行政事业单位办公用房维修改造评估论证专家管理办法》，进一步规范党政机关办公用房使用和大中修管理。全年组织开展办公用房专项集中巡检 3 次，辖市区针对性巡检 3 次；完成对 97 家市级党政机关建筑面积约 32 万 m<sup>2</sup> 的办公用房进行了专项普查；完成市退役军人事务局、市医保局等 8

家单位办公用房调剂工作；完成市中级人民法院和市妇女儿童权益保障服务中心功能改造项目。积极推进事业单位办公用房管理体制变革，制定《常州市市级事业单位办公用房管理实施细则》《常州市市级行政事业单位国有资产出租管理办法》，规范事业单位办公用房出租、出借行为。

三是深化改革强化公务用车管理。深入贯彻落实《党政机关公务用车管理办法》，深化党政机关公务用车制度改革，出台《常州市党政机关公务用车市域一体化保障实施意见》，围绕“日常保障、值班值守、会务保障、执法保障、运维保障、运行监管、人才培养、研究创新”8个方面，在全省率先建立市域一体化保障机制，9月18日正式上线运行，并被列为省党政机关公务用车区域一体化建设试点单位。深化事业单位公务用车制度改革，印发《关于加强全市事业单位公务用车制度改革保留车辆平台化信息化管理的通知》，有序推进全市1200余辆事业单位公务用车信息化建设、平台化管理。优化公务用车信息系统，将公务用车加油、保险、维修、租赁“四个定点”数据接入平台，升级车载监控、优化手机端车管app，实现公务用车运维动态精准监管。全年市本级车管平台263辆车累计行驶316万公里，出车次数2.9万次，服务时间33万小时，圆满完成以市党代会、两会、经贸洽谈会以及“6.18”工博会等重大活动为主的公务用车保障任务。

四是落实《规划》强化公共机构节能管理。制定出台《常州市公共机构节约能源资源“十四五”规划》，在全省率先发布

《公共机构节能管理绿皮书》，推动实施绿色减排示范，绿色智慧监测，绿色改造提升，绿色示范创建，绿色产品应用，绿色出行续航，绿色办公低碳，生活垃圾分类，绿色食堂节约，绿色文化传播“十大项目”。提升全市公共机构“能耗感知一张网”功能应用，强化能耗日常监测管理，完成市行政中心 1200 余万元合同能源管理项目，年节能率超过 12%；申请省住建厅能效提升专项资金 600 万元、引入社会资金 600 万元，推动经开区行政中心和武进区第四人民医院等 10 家公共机构能源合同改造。深入开展节能宣传周、中国节水周宣传活动，持续推进公共机构垃圾分类和排水系统整治，在全市组织开展“节约用电机关先行”专项活动，受到市政府主要领导充分肯定。成功创建省级节能示范单位 7 家、水效领跑者 1 家、节水型机关 4 家以及市级节水型单位 10 家，3 家公共机构获批“江苏省绿色建筑能效提升示范项目”。推动全市 80%以上县级以上党政机关建成节约型机关。全市公共机构人均综合能耗、单位建筑面积能耗、人均水资源消耗同比分别下降 2%、1.8%、3%以上，圆满完成年度目标任务。

五是把握关键强化机关财务管理。持续推进市级行政事业财务集中核算扩容，新增市科技局、文联等 10 家单位财务纳入集中统一管理，集中核算单位达 60 家，管理账套 70 套，年核算资金超 12 亿元。组织编印《常州市行政事业单位经费开支标准汇编》2.0 版，收录 15 大类 50 余个财务管理政策文件，加强市级行政事业单位财务管理行业指导，进一步强化财务核算集中统一监督管理。组织开展 34 家政府部门机关运行成本统计调查，利用信息化

手段多维拆解数据，开展数据研析，撰写分析报告，挖掘财务数据价值，发挥数据服务决策、促进管理作用。严格落实“过紧日子”要求，强化预算管理主体责任，指导相关单位按项目编制绩效目标、部门整体支出绩效目标和政府专项支出绩效目标，确保预算编制科学性、严肃性。积极搭建三方沟通平台，及时向相关单位反馈审计问题，推动问题整改，不断提升市级行政事业单位财务规范化管理水平。

六是节约高效强化机关事务采购管理。制定出台《常州市机关事务管理局政府采购内部控制管理办法》及《日常维修工程采购管理规范》《基建工程中介服务机构采购管理规范》“1+2”文件，进一步完善采购工作组织架构、工作职责、审批决策、项目分类、采购程序、协议管理等。全年共组织局系统内部集中采购项目 114 项，采购金额 2016.5 万元，节支率近 12.5%。组织开展“物业及相关服务、办公家具、食堂食材、公务用车维修及租赁”5 项市级行政事业单位集中统一采购工作中期评估，查漏补缺，补足短板，全年市级层面实施物业服务定点采购项目 49 个，合同金额 3853.4 万元。实施市级行政事业单位办公家具采购项目 14 个，合同金额 43.56 万元。建立行政事业单位食堂食材管理、采购、供货三方沟通协调机制，不断规范优化采购流程，纳入食材集中统一采购管理单位达到 24 家，食堂 34 个，日均保障用餐突破 2 万人次，集中采购成交总金额超过 4000 万元，节约采购资金约 10%。同时，积极组织辖市区机关事务采购工作人员，举办采购管理标准化和合同管理专题培训，推动市、区两级机关事务管

理部门协同采购，促使机关事务管理向专业化、规模化、区域联合发展。我市《构建“四维一体”集中采购管理模式》的经验做法，被《中国机关后勤》杂志上专题录用推介。

七是筑牢底线强化安全生产管理。认真履行市级机关安全生产组织、指导、监督管理职责，建立与 17 家驻行政中心外市级党政机关协调工作机制，构建市机关事务管理局监督指导、各单位组织实施的“1+17”安全生产管理模式。制定《安全保卫工作目标管理责任书》，明确党政领导责任、部门监管责任、属地管理责任、单位主体责任、岗位行为责任“五个责任清单”。在全省率先出台《市级机关安全生产监督管理规范》和《市级机关安全生产监督管理评价细则》，强化市级机关安全生产监督考核。创新党政机关安全生产监管手段，推动安消“一体化”建设，利用智慧消防技术升级改造传统消防设施设备，打造市级党政机关安防和消防一体化、可视化综合管理平台，推动数据互联互通、远程监控、同步预警，切实提高市级党政机关本质安全水平，为市级党政机关安全生产提升了坚实保障。

八是依法行政强化机关事务监管。认真贯彻落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》《机关事务管理条例》《公共机构节能条例》，持续开展普法宣传，组织干部职工 300 余人次参与“学宪法学党章考法律”活动、庆祝中国共产党成立 100 周年网络学法考法活动，不断提高依法行政水平。积极推动法治实践，认真贯彻落实中央八项规定及其实施细则和省委、市委有关规定精神，切实履行“党政机关办公用房、公务用车、机关食堂和内部

餐厅接待、反对餐饮浪费”监督职能。创新运用机关食堂和内部餐厅公务接待+制止餐饮浪费、正面清单+负面清单、集中督查+常规督查、市级督查+区级督查、信息化+标准化“5+工作法”，会同市纪委监委派驻纪检监察组，紧盯元旦、春节、清明、五一、中秋、国庆等重大节日，常态化开展办公用房“四查四看”、公务用车“三查九看”，安全生产“三清三化”、机关食堂和内部餐厅接待“一票四单”专题督查，组织开展督促整改“回头看”，确保各项规定落到实处，持续助力机关作风建设。

九是双轮驱动深化标准化信息化建设。印发《常州市机关事务“十四五”标准化工作实施意见》，围绕全国机关事务标准化实训试点，制定《常州市机关事务标准化实训试点工作实施方案》，着力推进标准体系完善、加快标准实训基地建设、健全标准实训管理机制、推动标准落地实施。修订完善《常州市机关事务标准汇编》，调整办公用房、公务用车、财务管理等标准 35 项，梳理安保、会务等改进意见 72 条，修订标准内容 126 处。创新实训内容方式，构建具有常州原色课程体系，自主培养师资“土专家”20 余人，开展《标准落地实施实务》《采购工作申购管理》《疫情防控工作标准》等标准化业务培训 85 场。建立标准评估评价机制，强化服务质量标准化考核，开展日考核 758 人次、周考核 260 人次、月考核 132 人次，发现并整改问题 680 余条。印发《常州市机关事务“十四五”信息化工作实施意见》，构建市级机关财务大数据共享云平台和安消一体化管理系统，推动公共机构电、水、气、油数据一张网传输，完善党政机关办公

用房“五张网”建设。升级公务用车管理信息化系统，实现全市行政事业单位公务用车一张网管理。建设智慧仓储管理系统，实现备品备件统筹调度使用。加强机关事务信息整合集成，打破信息孤岛，优化机关事务大数据中心功能，较好实现机关事务管理服务保障一站式信息化管理。

（三）坚持“两个一切”理念，不断提升服务保障水平。

坚持“一切为了机关干部高效工作”“一切为了机关干部美好生活”，牢记优质服务永远在路上，把机关干部职工切身利益的小事，当作服务保障的大事，切实抓紧抓实，不断提高机关干部职工的幸福指数、满意指数。服务保障综合满意率持续保持在95%以上。

一是强化责任切实做好疫情防控。认真贯彻落实国家和省市有关新冠肺炎疫情防控工作最新要求，全面落实“外防输入、内防反弹”防控要求，科学、规范、有效开展疫情防控工作。编制《常州市行政中心应对新冠肺炎疫情防控工作实施方案》《新冠肺炎疫情防控员工操作手册》，在全省首家编制疫情防控消毒消杀操作标准。围绕餐饮保障、会务保障、卫生保洁、消毒消杀等开展标准化防控。加强人员和车辆进出管控，严格做到每车必查、每人必检，严格落实戴口罩、测体温、查“两码”等防疫措施，组织开展市行政中心全员核酸检测。组织疫情防控志愿服务，全局党员参加志愿服务1000余人次。开展疫情防控督查，组织社会化服务单位落实疫情防控措施专项督查4次，有力保障了行政中心疫情“零感染”和安全稳定运行。高效优质完成市疫情防控指挥

部工作要求，为打赢疫情防控歼灭战提供有力保障。

二是创新创优不断提升保障品质。创新建立市、辖市区行政中心食堂“机关膳食联盟”，建立线上线下交流机制，线上即时发布各保障点上新品种，线下定期开展业务培训与厨艺交流，推动共建共享。举办全市机关食堂特色菜点创新大赛，加强菜点研发，持续推出新式菜品，满足机关工作人员不同需求。市行政中心全年就餐 89.5 万余人次，同比增长 11.14%。创新成立“龙城巧匠”志愿服务队，为退休领导干部提供专业服务保障。落实会务保障标准化要求，打造“最安全”会议服务，全年保障各类会议 1.6 万余场次，参会人员 34.6 万余人次，高质量完成市第十三次党代会和两会保障工作。完成市行政中心 34 间角房空调改造、28 台电梯大修、592 副立体车库挂钩更换以及食堂冷库建设、变配电系统预防性试验，完成市行政中心清风厅会议室公共信息发布系统和市行政中心龙城大厅会议系统升级改造，确保设施设备性能良好运行。紧扣“红色”与“创新”，通过微改造、增品种、加色彩等措施，打造市行政中心“绿化、美化、彩化”的节庆氛围，为建党百年营造隆重喜庆氛围。

三是以人为本持续深化品牌建设。及时回应机关干部职工的个性化需求，不断丰富“勤”系列服务品牌内涵，拓展服务品牌外延。连续 4 年举办“勤雨伞”暑期托管班，累计为 3000 余名干部职工子女提供暑期学习看护服务，被省总工会评为“爱心托管班”优秀项目，位列全市 5 家之首。持续优化“勤学习”服务，增设党史学习教育读物专柜，新增图书 6000 余册，创设政协书屋

图书分享、书法交流的知性宽松环境，服务 1000 余人次。不断充实“勤健康”服务，组织“健康管理进机关”公益活动，开展专家义诊和科普讲座，邀请 15 位知名医疗专家现场解读体检报告，开设科普讲座 3 次，义诊 300 余人次。“勤务站”全年提供票务服务、手机业务服务、车管驾业务服务 6000 余人次，“勤平安”连续 4 年为机关干部职工提供优惠洗车服务 3000 余人次，干部职工足不出大院就能享受到优质的服务，赢得普遍好评。

四是抢抓机遇推进机幼集团化发展。牢牢把握幼儿教育新形势，以优质品牌、管理、课程输出模式，不断扩大机关幼儿园集团化办学规模。积极做好钟楼区星悦幼儿园开园筹备工作，加快推进天宁区南广场幼儿园和市科教城幼儿园建设进度。扎实推进园本教育多样化建设，《追寻儿童成长意义的深度体验学习》被评为市基础教育学校品质提升建设项目暨前瞻性教学改革实验项目，《信息技术支持下的幼儿园课程资源建设》成功立项市第二批教育信息化建设项目，《“基于协同，追求融合”的中丹早期教育人才》申报江苏省国际教育项目。先后获省科普剧二等奖，绳操比赛金奖；市幼儿体操比赛第一名、绘本剧二等奖、市体适能锦标赛一二等奖、幼儿足球锦标赛超级组第 3 名等荣誉。持续推进“520、5100”名师工程建设，制定《“520”“5100”名师管理办法》《“名师工作室”考核评估细则》《“一班一特”考核评估细则》和《“岗位评比”奖励标准》，健全完善奖励激励机制，推进人才梯队建设，17 名教师先后在省、市、区举办的各类竞赛中获得一、二、三等奖，为机关幼儿园高质量发展提供坚

实的人才保障。

五是优化业态提升公有房产管理绩效。创新设立客户签约接待室，积极打造一站式服务载体，提升客户体验。创新推出行政事业性房产概念标识，利用 VR 技术将线下房产实景数字化，稳步建设“遇荐好铺”推介平台，提高市场变化应变能力，实现年租金收入 2675 万元，租金征收率 100%。高质量完成庄蕴宽故居修缮工程，打造文保样板，系统提高修缮能力。扎实推进直属老旧公房“安·心”工程，排查整改 166 户老旧公房用火、用电、用气安全隐患，完成大中修 4 户次、小修项目 35 户次，走访征集意见建议 14 项，稳妥处置 14 项，完成 624 户次、12 万余平方米房屋查勘，装修监督 17 户次，深受居民和客户好评。认真落实市政府工作部署，为 36 户承租人减免租金 47 万余元。为打赢疫情防控阻击战、创造良好营商环境作出应有贡献。

六是引领示范推动节约型机关建设。充分发挥机关事务管理部门在节约型机关建设的带头示范作用，深入贯彻落实“带头过紧日子”要求，连续 3 年推出节约型机关建设具体举措，印发《关于常态化开展“节约型机关建设走在前”专项行动的通知》，从细微处着眼、从小切口入手、从身边事抓起，制定包括“降低食材采购成本、促进国有资产统筹调剂使用、健全完善市级行政事业单位办公用房大中修项目的审批机制、提升市行政中心能耗管理水平”等 30 项措施，适时开展专项行动成效评估，及时总结做法经验，形成可借鉴可推广的有效举措，在全市机关单位推广，引领全市节约型机关建设持续深入开展。

第二部分  
常州市机关事务管理局  
2021 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：常州市机关事务管理局

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	19,492.32	一、一般公共服务支出	17,510.21
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	58.29
五、事业收入	537.35	五、教育支出	4,660.73
六、经营收入	768.40	六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	51.83	八、社会保障和就业支出	87.81
		九、卫生健康支出	149.17
		十、节能环保支出	80.00
		十一、城乡社区支出	289.95
		十二、农林水支出	5.00
		十三、交通运输支出	250.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	5.00
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	1,060.90
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	63.10
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>20,849.91</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>24,220.14</b>
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	3,706.22	年末结转和结余	335.99
<b>总计</b>	<b>24,556.13</b>	<b>总计</b>	<b>24,556.13</b>

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表

部门名称：常州市机关事务管理局

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		20,849.91	19,492.32		537.35		768.40		51.83
201	一般公共服务支出	17,467.20	17,448.89						18.31
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	16,459.02	16,440.71						18.31
2010301	行政运行	4,119.29	4,119.29						
2010302	一般行政管理事务	10,524.44	10,506.13						18.31
2010303	机关服务	812.51	812.51						
2010350	事业运行	225.39	225.39						
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	777.39	777.39						
20111	纪检监察事务	660.00	660.00						
2011102	一般行政管理事务	660.00	660.00						
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	149.60	149.60						
2013102	一般行政管理事务	149.60	149.60						
20199	其他一般公共服务支出	198.58	198.58						
2019999	其他一般公共服务支出	198.58	198.58						
205	教育支出	1,392.02	418.81		308.87		632.92		31.42
20502	普通教育	1,390.42	418.81		308.87		632.92		29.82
2050201	学前教育	1,390.42	418.81		308.87		632.92		29.82
20508	进修及培训	1.60							1.60

2050802	干部教育	1.60							1.60
208	社会保障和就业支出	87.81	86.45		0.83		0.53		
20805	行政事业单位养老支出	87.81	86.45		0.83		0.53		
2080501	行政单位离退休	83.16	83.16						
2080502	事业单位离退休	4.65	3.29		0.83		0.53		
210	卫生健康支出	148.93	79.65		43.19		23.99		2.10
21011	行政事业单位医疗	128.83	61.65		43.19		23.99		
2101101	行政单位医疗	17.90	17.90						
2101102	事业单位医疗	95.30	28.12		43.19		23.99		
2101103	公务员医疗补助	15.63	15.63						
21016	老龄卫生健康事务	2.10							2.10
2101601	老龄卫生健康事务	2.10							2.10
21099	其他卫生健康支出	18.00	18.00						
2109999	其他卫生健康支出	18.00	18.00						
211	节能环保支出	80.00	80.00						
21110	能源节约利用	80.00	80.00						
2111001	能源节约利用	80.00	80.00						
212	城乡社区支出	289.95	289.95						
21299	其他城乡社区支出	289.95	289.95						
2129999	其他城乡社区支出	289.95	289.95						
213	农林水支出	5.00	5.00						
21303	水利	5.00	5.00						
2130311	水资源节约管理与保护	5.00	5.00						
214	交通运输支出	250.00	250.00						
21403	民用航空运输	250.00	250.00						

2140399	其他民用航空运输支出	250.00	250.00						
216	商业服务业等支出	5.00	5.00						
21699	其他商业服务业等支出	5.00	5.00						
2169999	其他商业服务业等支出	5.00	5.00						
221	住房保障支出	1,060.90	765.48		184.46		110.96		
22102	住房改革支出	1,060.90	765.48		184.46		110.96		
2210201	住房公积金	318.48	199.40		8.12		110.96		
2210202	提租补贴	601.10	478.92		122.18				
2210203	购房补贴	141.32	87.16		54.16				
229	其他支出	63.10	63.10						
22999	其他支出	63.10	63.10						
2299999	其他支出	63.10	63.10						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 支出决算表

公开 03 表

部门名称：常州市机关事务管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		24,220.14	6,856.80	16,594.94		768.40	
201	一般公共服务支出	17,510.21	5,092.19	12,418.02			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	16,502.03	5,092.19	11,409.84			
2010301	行政运行	4,119.29	4,119.29				
2010302	一般行政管理事务	10,567.45		10,567.45			
2010303	机关服务	812.51	747.51	65.00			
2010350	事业运行	225.39	225.39				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	777.39		777.39			
20111	纪检监察事务	660.00		660.00			
2011102	一般行政管理事务	660.00		660.00			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	149.60		149.60			
2013102	一般行政管理事务	149.60		149.60			
20199	其他一般公共服务支出	198.58		198.58			
2019999	其他一般公共服务支出	198.58		198.58			
204	公共安全支出	58.29		58.29			
20405	法院	58.29		58.29			
2040502	一般行政管理事务	58.29		58.29			

205	教育支出	4,660.73	622.55	3,405.25		632.92	
20502	普通教育	4,543.81	622.55	3,288.33		632.92	
2050201	学前教育	4,543.81	622.55	3,288.33		632.92	
20508	进修及培训	116.92		116.92			
2050802	干部教育	116.92		116.92			
208	社会保障和就业支出	87.81	87.28			0.53	
20805	行政事业单位养老支出	87.81	87.28			0.53	
2080501	行政单位离退休	83.16	83.16				
2080502	事业单位离退休	4.65	4.12			0.53	
210	卫生健康支出	149.17	104.84	20.34		23.99	
21011	行政事业单位医疗	128.83	104.84			23.99	
2101101	行政单位医疗	17.90	17.90				
2101102	事业单位医疗	95.30	71.31			23.99	
2101103	公务员医疗补助	15.63	15.63				
21016	老龄卫生健康事务	2.34		2.34			
2101601	老龄卫生健康事务	2.34		2.34			
21099	其他卫生健康支出	18.00		18.00			
2109999	其他卫生健康支出	18.00		18.00			
211	节能环保支出	80.00		80.00			
21110	能源节约利用	80.00		80.00			
2111001	能源节约利用	80.00		80.00			
212	城乡社区支出	289.95		289.95			
21299	其他城乡社区支出	289.95		289.95			

2129999	其他城乡社区支出	289.95		289.95			
213	农林水支出	5.00		5.00			
21303	水利	5.00		5.00			
2130311	水资源节约管理与保护	5.00		5.00			
214	交通运输支出	250.00		250.00			
21403	民用航空运输	250.00		250.00			
2140399	其他民用航空运输支出	250.00		250.00			
216	商业服务业等支出	5.00		5.00			
21699	其他商业服务业等支出	5.00		5.00			
2169999	其他商业服务业等支出	5.00		5.00			
221	住房保障支出	1,060.90	949.94			110.96	
22102	住房改革支出	1,060.90	949.94			110.96	
2210201	住房公积金	318.48	207.52			110.96	
2210202	提租补贴	601.10	601.10				
2210203	购房补贴	141.32	141.32				
229	其他支出	63.10		63.10			
22999	其他支出	63.10		63.10			
2299999	其他支出	63.10		63.10			

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：常州市机关事务管理局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	19,492.32	一、一般公共服务支出	17,491.90	17,491.90		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出	58.29	58.29		
		五、教育支出	534.13	534.13		
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	86.45	86.45		
		九、卫生健康支出	79.89	79.89		
		十、节能环保支出	80.00	80.00		
		十一、城乡社区支出	289.95	289.95		
		十二、农林水支出	5.00	5.00		
		十三、交通运输支出	250.00	250.00		
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出	5.00	5.00		
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	765.48	765.48		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出	63.10	63.10		
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
<b>本年收入合计</b>	19,492.32	<b>本年支出合计</b>	19,709.17	19,709.17		
年初财政拨款结转和结余	216.85	年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款	216.85					
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
<b>总计</b>	19,709.17	<b>总计</b>	19,709.17	19,709.17		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：常州市机关事务管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		19,709.17	6,424.58	13,284.60
201	一般公共服务支出	17,491.90	5,092.19	12,399.71
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	16,483.72	5,092.19	11,391.53
2010301	行政运行	4,119.29	4,119.29	
2010302	一般行政管理事务	10,549.14		10,549.14
2010303	机关服务	812.51	747.51	65.00
2010350	事业运行	225.39	225.39	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	777.39		777.39
20111	纪检监察事务	660.00		660.00
2011102	一般行政管理事务	660.00		660.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	149.60		149.60
2013102	一般行政管理事务	149.60		149.60
20199	其他一般公共服务支出	198.58		198.58
2019999	其他一般公共服务支出	198.58		198.58
204	公共安全支出	58.29		58.29
20405	法院	58.29		58.29
2040502	一般行政管理事务	58.29		58.29
205	教育支出	534.13	418.81	115.32

20502	普通教育	418.81	418.81	
2050201	学前教育	418.81	418.81	
20508	进修及培训	115.32		115.32
2050802	干部教育	115.32		115.32
208	社会保障和就业支出	86.45	86.45	
20805	行政事业单位养老支出	86.45	86.45	
2080501	行政单位离退休	83.16	83.16	
2080502	事业单位离退休	3.29	3.29	
210	卫生健康支出	79.89	61.65	18.24
21011	行政事业单位医疗	61.65	61.65	
2101101	行政单位医疗	17.90	17.90	
2101102	事业单位医疗	28.12	28.12	
2101103	公务员医疗补助	15.63	15.63	
21016	老龄卫生健康事务	0.24		0.24
2101601	老龄卫生健康事务	0.24		0.24
21099	其他卫生健康支出	18.00		18.00
2109999	其他卫生健康支出	18.00		18.00
211	节能环保支出	80.00		80.00
21110	能源节约利用	80.00		80.00
2111001	能源节约利用	80.00		80.00
212	城乡社区支出	289.95		289.95
21299	其他城乡社区支出	289.95		289.95
2129999	其他城乡社区支出	289.95		289.95
213	农林水支出	5.00		5.00
21303	水利	5.00		5.00

2130311	水资源节约管理与保护	5.00		5.00
214	交通运输支出	250.00		250.00
21403	民用航空运输	250.00		250.00
2140399	其他民用航空运输支出	250.00		250.00
216	商业服务业等支出	5.00		5.00
21699	其他商业服务业等支出	5.00		5.00
2169999	其他商业服务业等支出	5.00		5.00
221	住房保障支出	765.48	765.48	
22102	住房改革支出	765.48	765.48	
2210201	住房公积金	199.40	199.40	
2210202	提租补贴	478.92	478.92	
2210203	购房补贴	87.16	87.16	
229	其他支出	63.10		63.10
22999	其他支出	63.10		63.10
2299999	其他支出	63.10		63.10

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：常州市机关事务管理局

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	6,424.58	5,336.98	1,087.60
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	5,025.90	5,025.90	
30101	基本工资	472.03	472.03	
30102	津贴补贴	1,040.70	1,040.70	
30103	奖金	555.99	555.99	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	435.56	435.56	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	145.61	145.61	
30109	职业年金缴费	71.88	71.88	
30110	职工基本医疗保险缴费	92.23	92.23	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费			
30113	住房公积金	200.30	200.30	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	2,011.59	2,011.59	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	1,078.05		1,078.05
30201	办公费	11.01		11.01
30202	印刷费	1.64		1.64
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	6.16		6.16
30208	取暖费			
30209	物业管理费	0.28		0.28
30211	差旅费	66.72		66.72
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	6.91		6.91
30214	租赁费	113.46		113.46

30215	会议费	0.16		0.16
30216	培训费	4.40		4.40
30217	公务接待费	2.08		2.08
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	2.84		2.84
30227	委托业务费	10.22		10.22
30228	工会经费	40.79		40.79
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费	713.56		713.56
30239	其他交通费用	55.89		55.89
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	41.94		41.94
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	311.08	311.08	
30301	离休费	19.55	19.55	
30302	退休费	263.18	263.18	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	14.53	14.53	
30305	生活补助	5.01	5.01	
30306	救济费	0.02	0.02	
30307	医疗费补助			
30308	助学金	0.21	0.21	
30309	奖励金	0.16	0.16	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	8.42	8.42	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	9.55		9.55
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置		9.55	9.55
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：常州市机关事务管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		19,709.17	6,424.58	13,284.60
201	一般公共服务支出	17,491.90	5,092.19	12,399.71
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	16,483.72	5,092.19	11,391.53
2010301	行政运行	4,119.29	4,119.29	
2010302	一般行政管理事务	10,549.14		10,549.14
2010303	机关服务	812.51	747.51	65.00
2010350	事业运行	225.39	225.39	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	777.39		777.39
20111	纪检监察事务	660.00		660.00
2011102	一般行政管理事务	660.00		660.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	149.60		149.60
2013102	一般行政管理事务	149.60		149.60
20199	其他一般公共服务支出	198.58		198.58
2019999	其他一般公共服务支出	198.58		198.58
204	公共安全支出	58.29		58.29
20405	法院	58.29		58.29
2040502	一般行政管理事务	58.29		58.29
205	教育支出	534.13	418.81	115.32
20502	普通教育	418.81	418.81	
2050201	学前教育	418.81	418.81	
20508	进修及培训	115.32		115.32
2050802	干部教育	115.32		115.32
208	社会保障和就业支出	86.45	86.45	
20805	行政事业单位养老支出	86.45	86.45	
2080501	行政单位离退休	83.16	83.16	
2080502	事业单位离退休	3.29	3.29	
210	卫生健康支出	79.89	61.65	18.24
21011	行政事业单位医疗	61.65	61.65	
2101101	行政单位医疗	17.90	17.90	

2101102	事业单位医疗	28.12	28.12	
2101103	公务员医疗补助	15.63	15.63	
21016	老龄卫生健康事务	0.24		0.24
2101601	老龄卫生健康事务	0.24		0.24
21099	其他卫生健康支出	18.00		18.00
2109999	其他卫生健康支出	18.00		18.00
211	节能环保支出	80.00		80.00
21110	能源节约利用	80.00		80.00
2111001	能源节约利用	80.00		80.00
212	城乡社区支出	289.95		289.95
21299	其他城乡社区支出	289.95		289.95
2129999	其他城乡社区支出	289.95		289.95
213	农林水支出	5.00		5.00
21303	水利	5.00		5.00
2130311	水资源节约管理与保护	5.00		5.00
214	交通运输支出	250.00		250.00
21403	民用航空运输	250.00		250.00
2140399	其他民用航空运输支出	250.00		250.00
216	商业服务业等支出	5.00		5.00
21699	其他商业服务业等支出	5.00		5.00
2169999	其他商业服务业等支出	5.00		5.00
221	住房保障支出	765.48	765.48	
22102	住房改革支出	765.48	765.48	
2210201	住房公积金	199.40	199.40	
2210202	提租补贴	478.92	478.92	
2210203	购房补贴	87.16	87.16	
229	其他支出	63.10		63.10
22999	其他支出	63.10		63.10
2299999	其他支出	63.10		63.10

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：常州市机关事务管理局

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	6,424.58	5,336.98	1,087.60
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	5,025.90	5,025.90	
30101	基本工资	472.03	472.03	
30102	津贴补贴	1,040.70	1,040.70	
30103	奖金	555.99	555.99	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	435.56	435.56	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	145.61	145.61	
30109	职业年金缴费	71.88	71.88	
30110	职工基本医疗保险缴费	92.23	92.23	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费			
30113	住房公积金	200.30	200.30	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	2,011.59	2,011.59	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	1,078.05		1,078.05
30201	办公费	11.01		11.01
30202	印刷费	1.64		1.64
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	6.16		6.16
30208	取暖费			
30209	物业管理费	0.28		0.28
30211	差旅费	66.72		66.72
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	6.91		6.91
30214	租赁费	113.46		113.46
30215	会议费	0.16		0.16
30216	培训费	4.40		4.40

30217	公务接待费	2.08		2.08
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	2.84		2.84
30227	委托业务费	10.22		10.22
30228	工会经费	40.79		40.79
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费	713.56		713.56
30239	其他交通费用	55.89		55.89
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	41.94		41.94
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	311.08	311.08	
30301	离休费	19.55	19.55	
30302	退休费	263.18	263.18	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	14.53	14.53	
30305	生活补助	5.01	5.01	
30306	救济费	0.02	0.02	
30307	医疗费补助			
30308	助学金	0.21	0.21	
30309	奖励金	0.16	0.16	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	8.42	8.42	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	9.55		9.55
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置		9.55	9.55
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

部门名称：常州市机关事务管理局

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
908.06	0.00	904.97	191.42	713.56	3.09	3.79	14.26	908.06	0.00	904.97	191.42	713.56	3.09	3.79	14.26

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	8	公务用车保有量(辆)	251
国内公务接待批次(个)	26	国内公务接待人次(人)	261
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	8	参加会议人次(人)	168
组织培训次数(个)	8	参加培训人次(人)	408

注：本表反映本年度一般公共预算“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：常州市机关事务管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。

本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

## 国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：常州市机关事务管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

## 一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：常州市机关事务管理局

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		1,032.64
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	1,023.09
30201	办公费	8.75
30202	印刷费	1.62
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	0.28
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	39.37
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	6.91
30214	租赁费	113.46
30215	会议费	0.16
30216	培训费	4.40
30217	公务接待费	2.08
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	1.46
30227	委托业务费	8.77
30228	工会经费	26.30
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	713.56
30239	其他交通费用	55.11
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	40.85
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	9.55
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	9.55
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：常州市机关事务管理局

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	684.05
（一）政府采购货物支出	200.37
（二）政府采购工程支出	440.67
（三）政府采购服务支出	43.00
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入、支出决算总计 24,556.13 万元。与上年相比，收、支总计各减少 2,605.83 万元，减少 9.59%。其中：

#### （一）收入决算总计 24,556.13 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 20,849.91 万元。与上年相比，减少 5,291.39 万元，减少 20.24%，变动原因：2021 年基建项目减少、厉行节约。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 3,706.22 万元。与上年相比，增加 2,685.56 万元，增长 263.12%，变动原因：2020 年基建项目较多，权责列支结余增多。

#### （二）支出决算总计 24,556.13 万元。包括：

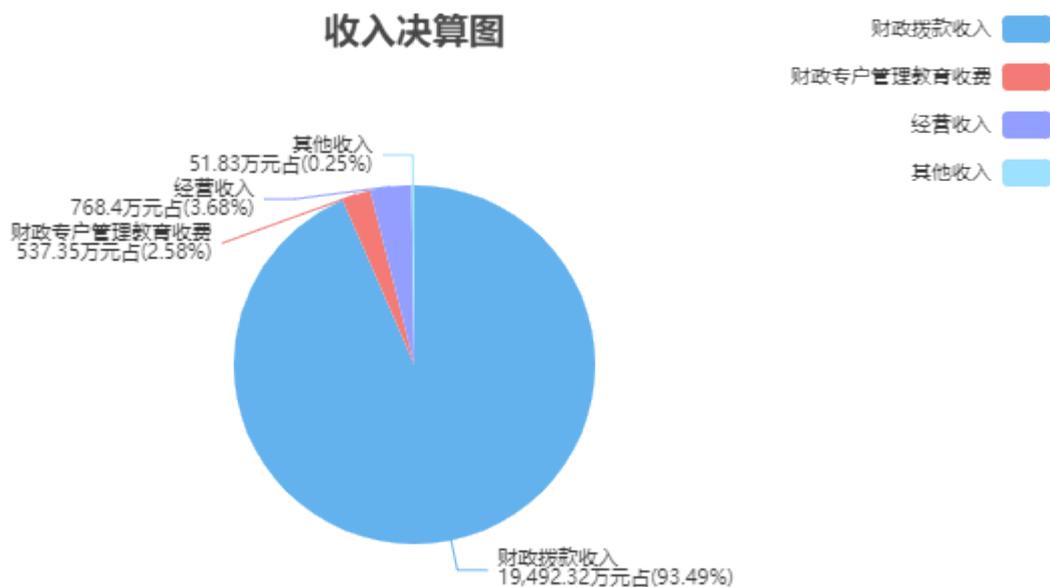
1. 本年支出决算合计 24,220.14 万元。与上年相比，增加 1,067.35 万元，增长 4.61%，变动原因：按财政要求上缴部分结余资金，新增信息化建设等项目支出。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 335.99 万元。结转和结余事项：机关幼儿园结余。与上年相比，减少 3,673.19 万元，减少 91.62%，变动原因：按财政要求上缴部分结余资金。

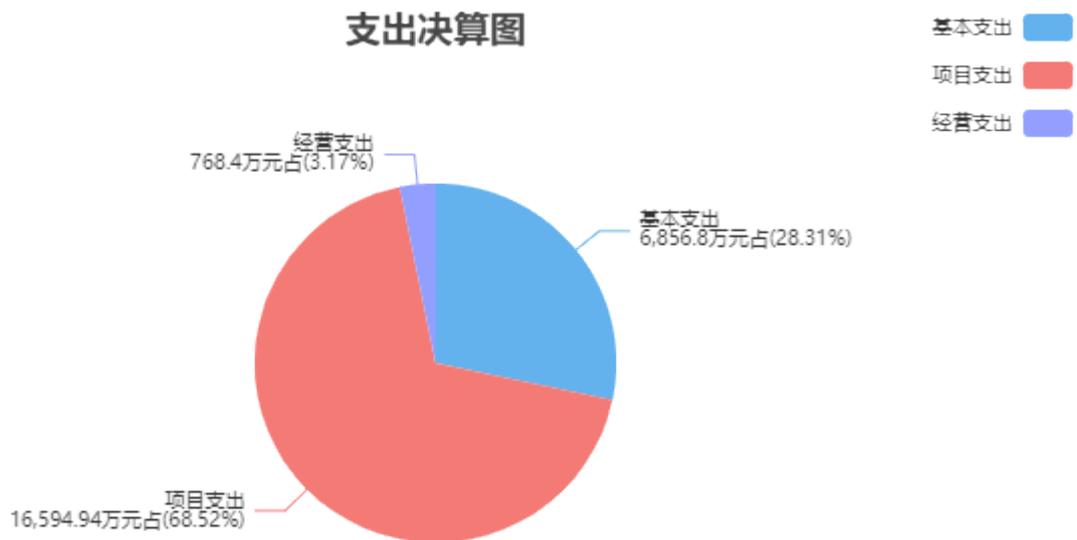
### 二、收入决算情况说明

2021 年度本年收入决算合计 20,849.91 万元，其中：财政拨款收入 19,492.32 万元，占 93.49%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 537.35 万元，占 2.58%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 768.4 万元，占 3.68%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 51.83 万元，占 0.25%。



### 三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出决算合计 24,220.14 万元，其中：基本支出 6,856.8 万元，占 28.31%；项目支出 16,594.94 万元，占 68.52%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 768.4 万元，占 3.17%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入、支出决算总计 19,709.17 万元。与上年相比，收、支总计各减少 2,900.65 万元，减少 12.83%，变动原因：2021 年基建项目减少、厉行节约。

#### 五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2021 年度财政拨款支出决算 19,709.17 万元，占本年支出合计的 81.38%。与 2021 年度财政拨款支出年初预算 18,056.28 万元相比，完成年初预算的 109.15%。其中：

##### (一) 一般公共服务支出 (类)

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算 3,723.9 万元，支出决算 4,119.29 万元，完成年初预算的 110.62%。决算数与年初预算数的差异原因：人员缴费基数调整。

2. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 10,662.85 万元，支出决算 10,549.14 万元，完成年初预算的 98.93%。决算数与年初预算数的差异原因：厉行节约，支出减少。

3. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项）。年初预算 728.94 万元，支出决算 812.51 万元，完成年初预算的 111.46%。决算数与年初预算数的差异原因：人员缴费基数调整。

4. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算 717.91 万元，支出决算 225.39 万元，完成年初预算的 31.4%。决算数与年初预算数的差异原因：疫情影响，直属房产管理处开支减少。

5. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 777.39 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成率）决算数与年初预算数的差异原因：新增七统一房产拍卖税金及党政机关公务用车更新项目经费。

6. 纪检监察事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预

算 0 万元，支出决算 660 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：新增纪委监委大楼租金经费。

7. 党委办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 0 万元，支出决算 149.6 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：新增专项巡视工作经费和会场改造经费。

8. 其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 198.58 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：新增办公用房集中统一管理项目经费。

## （二）公共安全支出（类）

法院（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 0 万元，支出决算 58.29 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：以前年度基建项目结余支付。

## （三）教育支出（类）

1. 普通教育（款）学前教育（项）。年初预算 418.6 万元，支出决算 418.81 万元，完成年初预算的 100.05%。决算数与年初预算数的差异原因：机关幼儿园开支增加。

2. 进修及培训（款）干部教育（项）。年初预算 0 万元，支出决算 115.32 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成

比率) 决算数与年初预算数的差异原因: 以前年度基建项目结余支付。

#### (四) 社会保障和就业支出(类)

1. 行政事业单位养老支出(款) 行政单位离退休(项)。年初预算 18.7 万元, 支出决算 83.16 万元, 完成年初预算的 444.71%。决算数与年初预算数的差异原因: 新增离退休人员补贴经费。

2. 行政事业单位养老支出(款) 事业单位离退休(项)。年初预算 2.24 万元, 支出决算 3.29 万元, 完成年初预算的 146.87%。决算数与年初预算数的差异原因: 新增离退休人员。

#### (五) 卫生健康支出(类)

1. 行政事业单位医疗(款) 行政单位医疗(项)。年初预算 18.76 万元, 支出决算 17.9 万元, 完成年初预算的 95.42%。决算数与年初预算数的差异原因: 基数调整。

2. 行政事业单位医疗(款) 事业单位医疗(项)。年初预算 50.82 万元, 支出决算 28.12 万元, 完成年初预算的 55.33%。决算数与年初预算数的差异原因: 基数调整。

3. 行政事业单位医疗(款) 公务员医疗补助(项)。年初预算 28.24 万元, 支出决算 15.63 万元, 完成年初预算的 55.35%。决算数与年初预算数的差异原因: 基数调整。

4. 老龄卫生健康事务(款) 老龄卫生健康事务(项)。年初预算 0 万元, 支出决算 0.24 万元, (年初预算数为 0 万元,

无法计算完成比率) 决算数与年初预算数的差异原因: 以前年度基建项目结余支付。

5. 其他卫生健康支出(款) 其他卫生健康支出(项)。年初预算 0 万元, 支出决算 18 万元, (年初预算数为 0 万元, 无法计算完成比率) 决算数与年初预算数的差异原因: 新增新冠肺炎疫情防控项目。

#### (六) 节能环保支出(类)

能源节约利用(款) 能源节约利用(项)。年初预算 0 万元, 支出决算 80 万元, (年初预算数为 0 万元, 无法计算完成比率) 决算数与年初预算数的差异原因: 新增 2021 年省级绿色建筑发展专项资金项目。

#### (七) 城乡社区支出(类)

其他城乡社区支出(款) 其他城乡社区支出(项)。年初预算 621.65 万元, 支出决算 289.95 万元, 完成年初预算的 46.64%。决算数与年初预算数的差异原因: 调减项目经费。

#### (八) 农林水支出(类)

水利(款) 水资源节约管理与保护(项)。年初预算 0 万元, 支出决算 5 万元, (年初预算数为 0 万元, 无法计算完成比率) 决算数与年初预算数的差异原因: 新增水资源水利(款) 水资源节约管理与保护项目。

#### (九) 交通运输支出(类)

民用航空运输(款) 其他民用航空运输支出(项)。年初

预算 0 万元，支出决算 250 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：新增机场开放垂直部门运行经费。

#### （十）商业服务业等支出（类）

其他商业服务业等支出（款）其他商业服务业等支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 5 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：新增商务发展项目经费。

#### （十一）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 265.75 万元，支出决算 199.4 万元，完成年初预算的 75.03%。决算数与年初预算数的差异原因：人员退休、基数调整。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 681.64 万元，支出决算 478.92 万元，完成年初预算的 70.26%。决算数与年初预算数的差异原因：人员退休、基数调整。

3. 住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算 116.28 万元，支出决算 87.16 万元，完成年初预算的 74.96%。决算数与年初预算数的差异原因：人员退休、基数调整。

#### （十二）其他支出（类）

其他支出（款）其他支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 63.1 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：新增信息系统建设项目。

## 六、财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出决算 6,424.58 万元，其中：

(一) 人员经费 5,336.98 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、助学金、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 1,087.6 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、公务用车购置。

## 七、一般公共预算支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算 19,709.17 万元。与上年相比，减少 2,380.84 万元，减少 10.78%，变动原因：2021 年基建项目减少、厉行节约。

## 八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 6,424.58 万元，其中：

(一) 人员经费 5,336.98 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他工

资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、助学金、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 1,087.6 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、公务用车购置。

## 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

### (一) 一般公共预算“三公”经费支出总体情况说明。

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 908.06 万元。与上年相比，增加 333.34 万元，变动原因：疫情减缓，公务出行增多，经费增加。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 904.97 万元，占“三公”经费的 99.66%；公务接待费支出 3.09 万元，占“三公”经费的 0.34%。

### (二) 一般公共预算“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用一般公共预算财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 904.97 万元，支出决算 904.97 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。

其中：

(1) 公务用车购置支出决算 191.42 万元。本年度使用一般公共预算财政拨款购置公务用车 8 辆，开支内容：更新应急保障用车 8 辆。

(2) 公务用车运行维护费支出决算 713.56 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2021 年 12 月 31 日，使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量为 251 辆。

3. 公务接待费支出预算 3.09 万元，支出决算 3.09 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：国内公务接待支出 3.09 万元，接待 26 批次，261 人次，开支内容：接待各地来常参观考察人员；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

### （三）一般公共预算会议费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款会议费支出预算 3.79 万元，支出决算 3.79 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。2021 年度全年召开会议 8 个，参加会议 168 人次，开支内容：节能工作会议等。

### （四）一般公共预算培训费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款培训费支出预算 14.26 万元，支出决算 14.26 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数

相同。2021 年度全年组织培训 8 个，组织培训 408 人次，开支内容：疫情防控知识专题培训讲座等。

#### 十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

#### 十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

#### 十二、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2021 年度机关运行经费支出决算 1,032.64 万元。与上年相比，增加 217.37 万元，增长 26.66%，变动原因：疫情减缓，公务出行增加。

#### 十三、政府采购支出决算情况说明

2021 年度政府采购支出总额 684.05 万元，其中：政府采购货物支出 200.37 万元、政府采购工程支出 440.67 万元、政府采购服务支出 43 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

#### 十四、国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 251 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 4 辆、机要通信用车 2 辆、应急保障用车 118 辆、执法执勤用车 92 辆、

特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 15 辆、其他用车 20 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

### 十五、预算绩效评价工作开展情况

2021 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门共对上年度已实施完成的 1 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 121.33 万元；本部门共开展 1 项部门整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 24,556.13 万元。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、财政专户管理教育收费：**指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**四、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动

之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**七、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**八、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

**九、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十、结余分配：**指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

**十一、年末结转和结余资金：**指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十二、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

**十三、项目支出：**指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十五、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活

动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十六、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十七、“三公”经费：**指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十八、机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

**十九、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)行政运行(项)：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**二十、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机**

**构事务(款)一般行政管理事务(项)**：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

**二十一、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)机关服务(项)**：反映为行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）提供后勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支出。其他事业单位的支出，凡单独设置了项级科目的，在单独设置的项级科目中反映。未单设项级科目的，在“其他”项级科目中反映。

**二十二、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)事业运行(项)**：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

**二十三、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出(项)**：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。

**二十四、一般公共服务支出(类)纪检监察事务(款)一般行政管理事务(项)**：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

**二十五、一般公共服务支出(类)党委办公厅（室）及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)**：反映行政单位（包括实

行公务员管理的事业单位) 未单独设置项级科目的其他项目支出。

**二十六、一般公共服务支出(类)其他一般公共服务支出(款)其他一般公共服务支出(项)：**反映除上述项目以外的其他一般公共服务支出。

**二十七、公共安全支出(类)法院(款)一般行政管理事务(项)：**反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

**二十八、教育支出(类)普通教育(款)学前教育(项)：**反映各部门举办的学前教育支出。

**二十九、教育支出(类)进修及培训(款)干部教育(项)：**反映各级党校、行政学院、社会主义学院、国家会计学院的支出。包括机构运转、招聘师资、举办各类培训班的支出等。

**三十、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)：**反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)开支的离退休经费。

**三十一、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项)：**反映事业单位开支的离退休经费。

**三十二、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：**反映财政部门安排的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位,下同)基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员、

红军老战士待遇人员的医疗经费。

**三十三、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)：**反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

**三十四、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)：**反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

**三十五、卫生健康支出(类)老龄卫生健康事务(款)老龄卫生健康事务(项)：**反映老龄卫生健康事务方面的支出。

**三十六、卫生健康支出(类)其他卫生健康支出(款)其他卫生健康支出(项)：**反映除上述项目以外其他用于卫生健康方面的支出。

**三十七、节能环保支出(类)能源节约利用(款)能源节约利用(项)：**反映用于能源节约利用方面的支出。

**三十八、城乡社区支出(类)其他城乡社区支出(款)其他城乡社区支出(项)：**反映除上述项目以外其他用于城乡社区方面的支出。

**三十九、农林水支出(类)水利(款)水资源节约管理与保护(项)：**反映水利系统纳入预算管理的水资源管理与保护事业单位的支出。有关事项包括进行水资源调查评价和水资源规划，水量分配方案、节水以及相关标准的制订及监督实施，组织实施流域或跨流域水资源调度，水功能区监督管理，取水许可、

江河湖库及水源地保护监管，水资源公报发布，基础资料整编，水量调度，节约用水，设备仪器运行维护，入河排污口监督管理、审定水域纳污能力和限制排污控制，水资源论证，地下水资源管理，超采区治理和保护，用水定额管理，水务管理和各项保护管理等。

**四十、交通运输支出(类)民用航空运输(款)其他民用航空运输支出(项)：**反映除上述项目以外其他用于民用航空运输方面的支出。

**四十一、商业服务业等支出(类)其他商业服务业等支出(款)其他商业服务业等支出(项)：**反映其他商业服务业等支出中除上述项目以外的其他支出。

**四十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**四十三、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：**反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

**四十四、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：**反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

**四十五、其他支出(类)其他支出(款)其他支出(项)：**反映除上述项目以外其他不能划分到具体功能科目中的支出项目。